

AO

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

SUPERVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2023

**PROPOSTA DE PREÇOS**

**1. OBJETO**

1.1. O Objeto desta licitação é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de solução de outsourcing de impressão, distribuído em bilhetagem por franquia e manutenção do parque de impressoras que já integram o patrimônio de TCEPR.

**2. VALOR:**

2.1. O valor total mensal desta proposta é de **R\$ 45.000,00** (quarenta e cinco mil)

**3. QUANTIDADES/ ESPECIFICAÇÕES DOS EQUIPAMENTOS:**

Grupo	Item	Descrição do Item	Métrica	Quantidade de Páginas Mensal	Preço unitário máximo (R\$)	Preço total estimado mensal (R\$)	Valor total estimado anual (R\$)
1	1	Franquia Mínima A4 Monocromática	Unidade	12225	R\$ 0,08000	R\$ 978,00	R\$ 11.736,00
	2	Excedente A4 Monocromática		12225	R\$ 0,07026	R\$ 858,98	R\$ 10.307,80
	3	Franquia Mínima A4 Policromática		1900	R\$ 0,54414	R\$ 1.033,87	R\$ 12.406,39
	4	Excedente A4 Policromática		1900	R\$ 0,40855	R\$ 776,25	R\$ 9.314,94
	5	Franquia Mínima A3 Monocromática		25	R\$ 0,18544	R\$ 4,64	R\$ 55,63
	6	Excedente A3 Monocromática		25	R\$ 0,12000	R\$ 3,00	R\$ 36,00
	7	Franquia Mínima A3 Policromática		50	R\$ 1,08829	R\$ 54,41	R\$ 652,97
	8	Excedente A3 Policromática		50	R\$ 0,81711	R\$ 40,86	R\$ 409,27
<b>TOTAIS:</b>						<b>R\$ 3.750,00</b>	<b>R\$ 45.000,00</b>

#### 4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO SOFTWARE DE BILHETAGEM

##### NDDPrint 360 + N-Releaser

- A ALMAQ disponibilizará sistema de gestão e bilhetagem das impressões/ cópias no parque do TCE-PR;
- Tal sistema apresenta os seguintes requisitos:
  - Operará em ambiente Web, com suporte à conexão segura de internet (HTTPS);
  - Monitora e contabiliza para fins de faturamento o número de páginas impressas/copiadas e descartando as tarefas não executadas que forem enviadas a fila de impressão;
  - O sistema será responsável pela gestão de todos os equipamentos contratados;
  - Opera em sistema operacional Windows e Linux. Em caso de necessidade de soluções de Software que requeiram licenciamento, oneroso ou não, estas serão integralmente fornecidas e custeadas pela ALMAQ;
  - Os dados que trafegarem na internet serão criptografados para impedir acesso não autorizado;
  - Permite a definição de políticas de impressão/cópia por usuário e grupo de usuários, como forçar impressão/cópia monocromática e/ou frente e verso (duplex);
  - Permite a definição de custos de página impressa/copiada por modelo de equipamento, diferenciando custos para impressão/cópia monocromática e policromática, e tamanho de papel;
  - Permite a geração de relatórios contendo minimamente informações sobre usuário, nome do documento, data e hora da impressão/cópia, impressora/ multifuncional, número de páginas, modo de impressão/ cópia (simplex ou duplex), modo de impressão/ cópia (monocromático ou policromático), tamanho do papel e custo para casa trabalho impresso/ copiado;
  - Permite a geração de relatórios contendo minimamente os modelos e o quantitativo de equipamentos instalados e se o equipamento se encontra ativo (on-line) ou inativo (off-line), a data e hora da última impressão/cópia;
  - Permite a geração de relatórios por usuário, estação de impressão (impressora/multifuncional) e estrutura organizacional;
  - Permite a impressão de relatórios e a exportação nos formatos pdf, xlsx e csv;
  - Os relatórios serão compostos a partir de períodos predeterminados pelo usuário;
  - A ALMAQ proverá toda a infraestrutura de software e licenças necessárias para a instalação do sistema de gestão;

- Após sua instalação, o módulo de bilhetagem terá autenticação AD (Active Directory) do TCE-PR. Caso seja comprovada a inviabilidade técnica de integração ao ambiente, será admitida alternativamente autenticação ofertada pela ALMAQ, ficando a cargo dela o registro de todos os usuários na base de autenticação;
- Caso o TCE-PR, opte por autenticação ofertada pela ALMAQ e futuramente vier a implementar seu próprio serviço de diretório (AD), a ALMAQ portará o ambiente sem custos para o TCE-PR.
- O Acesso ao sistema será liberado somente aos usuários indicados pela equipe de fiscalização do contrato;
- A ALMAQ preservará em banco de dados, durante toda a vigências contratual, as informações que permitam o rastreamento de impressão/cópia, impressora, numero de páginas, modo de impressão/cópia realizadas por um determinado usuário, identificado minimamente o nome do documento, data e hora da impressão/cópia, impressora, numero de páginas, modo de impressão/cópia (simplex ou duplex) modo de impressão/cópia (monocromático ou policromático)tamanho do papel e custo para cada trabalho impresso/copiado;
- É de responsabilidade do TCE-PR prover a guarda de cópias de segurança (backup) das informações de bilhetagem;
- Permite a definição de cotas de impressão/cópia (quantidade ou valor) por usuário e a geração de relatórios de utilização dessas cotas;
- Permite configurar bloqueio de impressão/cópia para o usuário que exceder sua cota de impressão;
- Em relação as cotas de impressão/cópia, a solução permitirá que o usuário acompanhe o seu saldo;
- O Sistema de bilhetagem não levará em consideração, a titulo de faturamento, o numero de digitalizações realizadas pelas multifuncionais;
- A solução estará preparada para trabalhar em contingencia em caso de falhas na conexão. Neste caso, toda a operação continuará funcional e após reestabelecer comunicação, as informações de bilhetagem serão atualizadas;
- Emitirá alertas, em tempo real, quando os equipamentos apresentarem baixo nível de insumos e consumíveis, permitindo a ação proativa do TCE-PR para evitar e interrupção do serviço prestado;
- Emitirão alertas, em tempo real, de incidentes, permitindo assim a ação proativa do TCE-PR para evitar interrupção do serviço prestado.
- Realiza inventário automático dos equipamentos;

- Caberá à ALMAQ, fornecer laudo detalhado a inviabilidade técnica de implementar a solução e submetê-lo para análise e aprovação do TCE-PR.
- Nesses casos o TCE-PR repassará para a ALMAQ (por email ou outra ferramenta) todas as informações coletadas mensalmente.
- As informações serão coletadas diariamente de cada equipamento, observando as recomendações de coleta de dados manual do fabricante.
- A ALMAQ consolidará as informações recebidas na solução de bilhetagem.
- 

## 5. CONDIÇÕES GERAIS:

**O prazo de validade da proposta de preço é de 90 (noventa) dias**, contados da data de abertura da licitação.

**Prazo de Vigência:** 12 (doze) meses, contados da data de publicação do contrato no Diário Eletrônico do TCE-PR;

Nos preços ofertados já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais trabalhistas e todas as demais despesas necessárias à execução do objeto.

- Declaro a inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação.
- Declaro que não possuo em meu quadro de pessoal, empregado em menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno perigoso e insalubre, e de 16 (dezesesseis) anos em trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em observância ao artigo 7º, inciso XXXIII, da constituição Federal.
- Declaro de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, nos termos do inciso VII, do artigo 4º, da Lei Federal nº 10.520/2002.
- Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

**6. DADOS DO PRESTADOR DE SERVIÇOS:**

**ALMAQ EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LIMITADA.**

**CNPJ:** 84.968.874/0001-27

**ENDEREÇO:** Rua Vinte e Um de Abril, Nº 250 Bairro: Centro.

**CEP:** 83.323-030

**CIDADE** Pinhais/PR

**TELEFONE:** (41) 3661-6101

**E-MAIL:** [licitacoes@almaq.com.br](mailto:licitacoes@almaq.com.br)

Pinhais, 26 de Janeiro de 2023

GILSON RENATO

WASZAK:53664132904

Assinado de forma digital por

GILSON RENATO

WASZAK:53664132904

Dados: 2023.01.26 11:36:41 -03'00'

---

*Gilson Renato Waszak*  
*Procurador*

AO

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

SUPERVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2023

**PROPOSTA DE PREÇOS**

**1. OBJETO**

1.1. O Objeto desta licitação é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de solução de outsourcing de impressão, distribuído em bilhetagem por franquia e manutenção do parque de impressoras que já integram o patrimônio de TCEPR.

**2. VALOR:**

2.1. O valor total mensal desta proposta é de **R\$ 44.992,32** (quarenta e quatro mil novecentos e noventa e dois reais e trinta e dois centavos)

**3. QUANTIDADES/ ESPECIFICAÇÕES DOS EQUIPAMENTOS:**

Grupo	Item	Descrição do Item	Métrica	Quantidade de Páginas Mensal	Preço unitário (R\$)	Preço total mensal (R\$)	Valor total anual(R\$)
1	1	Franquia Mínima A4 Monocromática	Unidade	12225	R\$ 0,09110	R\$ 1.113,69	R\$ 13.364,28
	2	Excedente A4 Monocromática		12225	R\$ 0,06000	R\$ 733,50	R\$ 8.802,00
	3	Franquia Mínima A4 Policromática		1900	R\$ 0,54300	R\$ 1.031,70	R\$ 12.380,40
	4	Excedente A4 Policromática		1900	R\$ 0,40400	R\$ 767,60	R\$ 9.211,20
	5	Franquia Mínima A3 Monocromática		25	R\$ 0,18500	R\$ 4,62	R\$ 55,44
	6	Excedente A3 Monocromática		25	R\$ 0,12000	R\$ 3,00	R\$ 36,00
	7	Franquia Mínima A3 Policromática		50	R\$ 1,08800	R\$ 54,40	R\$ 652,80
	8	Excedente A3 Policromática		50	R\$ 0,81700	R\$ 40,85	R\$ 490,20
<b>TOTAIS:</b>						<b>R\$ 3.749,36</b>	<b>R\$ 44.992,32</b>

#### 4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO SOFTWARE DE BILHETAGEM

##### NDDPrint 360 + N-Releaser

- A ALMAQ disponibilizará sistema de gestão e bilhetagem das impressões/ cópias no parque do TCE-PR;
- Tal sistema apresenta os seguintes requisitos:
  - Operará em ambiente Web, com suporte à conexão segura de internet (HTTPS);
  - Monitora e contabiliza para fins de faturamento o número de páginas impressas/copiadas e descartando as tarefas não executadas que forem enviadas a fila de impressão;
  - O sistema será responsável pela gestão de todos os equipamentos contratados;
  - Opera em sistema operacional Windows e Linux. Em caso de necessidade de soluções de Software que requeiram licenciamento, oneroso ou não, estas serão integralmente fornecidas e custeadas pela ALMAQ;
  - Os dados que trafegarem na internet serão criptografados para impedir acesso não autorizado;
  - Permite a definição de políticas de impressão/cópia por usuário e grupo de usuários, como forçar impressão/cópia monocromática e/ou frente e verso (duplex);
  - Permite a definição de custos de página impressa/copiada por modelo de equipamento, diferenciando custos para impressão/cópia monocromática e policromática, e tamanho de papel;
  - Permite a geração de relatórios contendo minimamente informações sobre usuário, nome do documento, data e hora da impressão/cópia, impressora/ multifuncional, número de páginas, modo de impressão/ cópia (simplex ou duplex), modo de impressão/ cópia (monocromático ou policromático), tamanho do papel e custo para casa trabalho impresso/ copiado;
  - Permite a geração de relatórios contendo minimamente os modelos e o quantitativo de equipamentos instalados e se o equipamento se encontra ativo (on-line) ou inativo (off-line), a data e hora da última impressão/cópia;
  - Permite a geração de relatórios por usuário, estação de impressão (impressora/multifuncional) e estrutura organizacional;
  - Permite a impressão de relatórios e a exportação nos formatos pdf, xlsx e csv;
  - Os relatórios serão compostos a partir de períodos predeterminados pelo usuário;
  - A ALMAQ proverá toda a infraestrutura de software e licenças necessárias para a instalação do sistema de gestão;

- Após sua instalação, o módulo de bilhetagem terá autenticação AD (Active Directory) do TCE-PR. Caso seja comprovada a inviabilidade técnica de integração ao ambiente, será admitida alternativamente autenticação ofertada pela ALMAQ, ficando a cargo dela o registro de todos os usuários na base de autenticação;
- Caso o TCE-PR, opte por autenticação ofertada pela ALMAQ e futuramente vier a implementar seu próprio serviço de diretório (AD), a ALMAQ portará o ambiente sem custos para o TCE-PR.
- O Acesso ao sistema será liberado somente aos usuários indicados pela equipe de fiscalização do contrato;
- A ALMAQ preservará em banco de dados, durante toda a vigências contratual, as informações que permitam o rastreamento de impressão/cópia, impressora, numero de páginas, modo de impressão/cópia realizadas por um determinado usuário, identificado minimamente o nome do documento, data e hora da impressão/cópia, impressora, numero de páginas, modo de impressão/cópia (simplex ou duplex) modo de impressão/cópia (monocromático ou policromático)tamanho do papel e custo para cada trabalho impresso/copiado;
- É de responsabilidade do TCE-PR prover a guarda de cópias de segurança (backup) das informações de bilhetagem;
- Permite a definição de cotas de impressão/cópia (quantidade ou valor) por usuário e a geração de relatórios de utilização dessas cotas;
- Permite configurar bloqueio de impressão/cópia para o usuário que exceder sua cota de impressão;
- Em relação as cotas de impressão/cópia, a solução permitirá que o usuário acompanhe o seu saldo;
- O Sistema de bilhetagem não levará em consideração, a titulo de faturamento, o numero de digitalizações realizadas pelas multifuncionais;
- A solução estará preparada para trabalhar em contingencia em caso de falhas na conexão. Neste caso, toda a operação continuará funcional e após reestabelecer comunicação, as informações de bilhetagem serão atualizadas;
- Emitirá alertas, em tempo real, quando os equipamentos apresentarem baixo nível de insumos e consumíveis, permitindo a ação proativa do TCE-PR para evitar e interrupção do serviço prestado;
- Emitirão alertas, em tempo real, de incidentes, permitindo assim a ação proativa do TCE-PR para evitar interrupção do serviço prestado.
- Realiza inventário automático dos equipamentos;

- Caberá à ALMAQ, fornecer laudo detalhado a inviabilidade técnica de implementar a solução e submetê-lo para análise e aprovação do TCE-PR.
- Nesses casos o TCE-PR repassará para a ALMAQ (por email ou outra ferramenta) todas as informações coletadas mensalmente.
- As informações serão coletadas diariamente de cada equipamento, observando as recomendações de coleta de dados manual do fabricante.
- A ALMAQ consolidará as informações recebidas na solução de bilhetagem.
- 

## 5. CONDIÇÕES GERAIS:

**O prazo de validade da proposta de preço é de 90 (noventa) dias**, contados da data de abertura da licitação.

**Prazo de Vigência:** 12 (doze) meses, contados da data de publicação do contrato no Diário Eletrônico do TCE-PR;

Nos preços ofertados já estão inclusos os tributos, fretes, taxas, seguros, encargos sociais trabalhistas e todas as demais despesas necessárias à execução do objeto.

- Declaro a inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação.
- Declaro que não possuo em meu quadro de pessoal, empregado em menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno perigoso e insalubre, e de 16 (dezesesseis) anos em trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em observância ao artigo 7º, inciso XXXIII, da constituição Federal.
- Declaro de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, nos termos do inciso VII, do artigo 4º, da Lei Federal nº 10.520/2002.
- Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

**6. DADOS DO PRESTADOR DE SERVIÇOS:**

**ALMAQ EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LIMITADA.**

**CNPJ:** 84.968.874/0001-27

**ENDEREÇO:** Rua Vinte e Um de Abril, Nº 250 Bairro: Centro.

**CEP:** 83.323-030

**CIDADE** Pinhais/PR

**TELEFONE:** (41) 3661-6101

**E-MAIL:** [licitacoes@almaq.com.br](mailto:licitacoes@almaq.com.br)

Pinhais, 30 de Janeiro de 2023

GILSON RENATO

WASZAK:53664132904

Assinado de forma digital por GILSON  
RENATO WASZAK:53664132904  
Dados: 2023.01.30 15:24:14 -03'00'

---

*Gilson Renato Waszak  
Procurador*